



Stellenausschreibung

Die Stadt Rauschenberg

beabsichtigt zum 1. Oktober 2021 **einen Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin (m/w/d)** mit 6 Std./Woche als Reinigungskraft/Hausmeister/in für das Feuerwehrhaus Rauschenberg einzustellen.

Aufgabengebiete:

- Reinigung der Mannschaftsräume und Toiletten nach jedem Gebrauch
- Fensterreinigung
- Wöchentliche Straßenreinigung
- Rasenpflege und Rückschnitt der Sträucher auf dem Grundstück
- Laubentfernung
- Winterdienst
- Kontrolle und Verschluss von Fenstern und Türen
- Vorheizen der Räume bei Veranstaltungen

Persönliche Voraussetzungen:

- Zuverlässige, freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständigkeit und Leistungsbereitschaft
- Flexibilität

Wir bieten:

- Entlohnung nach dem TVöD Entgeltgruppe 2Ü
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Die Arbeitszeiten sind den o. g. Vorgaben anzupassen und teilweise – mit Ausnahme des Winterdienstes und Vor- und Nachbereitung bei Veranstaltungen - flexibel.

Voraussetzung für eine Einstellung ist, dass die im Obergeschoss liegende Wohnung bezogen werden muss und an das Arbeitsverhältnis bei der Stadt Rauschenberg im Feuerwehrhaus gebunden ist. Die Wohnung hat 76 qm bei 3,5 Zimmern und hat einen guten Standard. Die Räume sind mit Laminatfußboden verlegt; eine Einbauküche ist vorhanden. Die Miete beträgt 418 € zzgl. Nebenkosten und wird mit dem Entgelt verrechnet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen – gerne auch per E-Mail - bis spätestens **15. Juni 2021** an den

**Magistrat der Stadt Rauschenberg
Schloßstraße 1
35282 Rauschenberg**

Die Kosten für die Bewerbung (z. B. Fahrtkosten) werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet.

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Andrea Vitt telefonisch unter der Rufnummer 06425/9239-11 oder per E-Mail a.vitt@rauschenberg.de gerne zur Verfügung.