Checkliste für ein vorübergehendes Gaststättengewerbe

Diese Checkliste dient ausschließlich als unverbindliche Orientierungshilfe. Die Umsetzung und Berücksichtigung der einzelnen Punkte obliegt dem Veranstalter und kann je nach Ort, Art und Umfang der Veranstaltung variieren. Eine Gewähr für die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben wird nicht übernommen.

1. Jugendschutz (insb. Alkoholprävention)

☐ Alterskontrollen beim Einlass vorgesehen (z. B. Ausweiskontrolle)
☐ Kennzeichnung von alkoholischen Getränken nach Altersfreigabe
☐ Kein Ausschank von Alkohol an unter 16-Jährige (bzw. unter 18 bei Spirituosen)
☐ Schulung/Einweisung des Personals zum Jugendschutz erfolgt

---

2. Sicherheit

☐ Sicherheitskonzept erstellt
☐ Besucherzahl eingeschätzt und Maßnahmen angepasst
☐ Ordner-/Sicherheitsdienst eingeplant
☐ Erste-Hilfe-Versorgung organisiert (z. B. Sanitätsdienst)
☐ Zuständigkeiten im Organisationsteam definiert

---

3. Brandschutz

☐ Abstimmung mit der Feuerwehr erfolgt
☐ Flucht- und Rettungswege gekennzeichnet und freigehalten
☐ Feuerlöscher in ausreichender Zahl vorhanden

---

4. Lärmschutz

☐ Einhaltung der zulässigen Lärmgrenzen geprüft
☐ Lautsprecher sinnvoll ausgerichtet (weg von Wohngebieten)
☐ Zeitliche Begrenzung von Musik/Darbietungen eingeplant

---

5. Hygiene & Abfall

☐ Ausreichend Toiletten vorhanden (ggf. mobile Toiletten)
☐ Hygienekonzept für Lebensmittelverkauf vorhanden
☐ ausreichende Müllgefäße vorhanden (Trennung, Entsorgung)
☐ Reinigung während und nach der Veranstaltung organisiert

---

6. Straßensperrung / Verkehrsregelung

☐ Notwendigkeit einer Straßensperrung geprüft
☐ Genehmigung bei zuständiger Behörde beantragt
☐ Umleitungs- und Verkehrskonzept erstellt
☐ Absperrmaterial organisiert (z. B. Baken, Schilder)
☐ Information an Anwohner und Rettungsdienste erfolgt

---

7. Sperrzeitverkürzung (bei Veranstaltungen nach 24:00 Uhr)

☐ Antrag auf Sperrzeitverkürzung gestellt, wenn die Veranstaltung länger als 24:00 Uhr geht (formlos bei der Stadtverwaltung)

---

8. Allgemeine Genehmigungen & Organisation

☐ GEMA-Anmeldung erledigt (bei Musiknutzung)
☐ Versicherungen geprüft (z. B. Haftpflicht)

Bei Fragen können Sie sich selbstverständlich weiterhin an uns wenden:

Stadtverwaltung Rauschenberg
Schloßstraße 1
35282 Rauschenberg
Telefonnummer: 06425 9239-0
E-Mail: magistrat@rauschenberg.de